

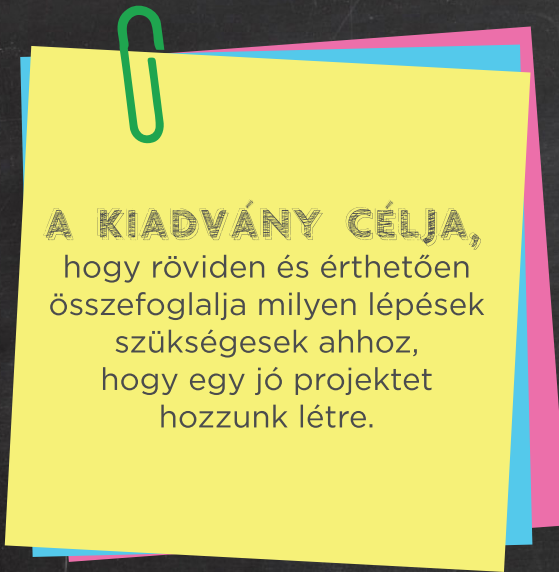
KÖZÖSSÉGI PROJEKTTERVEZÉS

lépésről lépésre



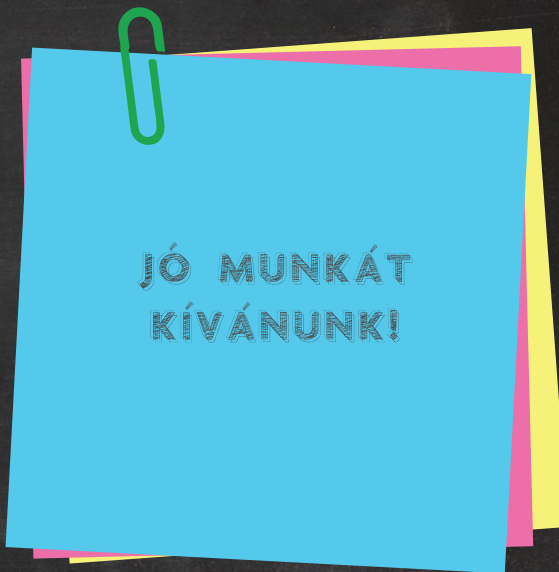
A projekt a Norvég Civil Alap támogatásával valósul meg. www.norvegcivilalap.hu





A KIADVÁNY CÉLJA,

hogy röviden és érthetően
összefoglalja milyen lépések
szükségesek ahhoz,
hogy egy jó projektet
hozzunk létre.



JÓ MUNKÁT KÍVÁNUNK!

✓ SIKERES MEGVALÓSÍTÁS MEGÜNNEPLÉSE

Mind rövidebb, mind pedig hosszabb projektek végén teremtsünk meg egy olyan alkalmat, mikor a megvalósító csapat kőtetlenül megünnepelheti azt, hogy önállóan megvalósított egy projektet.

✓ EREDMÉNYEK KOMMUNIKÁLÁSA

Minden projektnek van utóélete, azoknak az akcióknak is, amelyek egyszeri alkalomra, vagy célra szerveződtek.



Projektünk sikerét több szempontból is érdemes lekommunikálnunk a helyi közösségben és a projekt méretétől függően a tágabb környezetünkben is. **Egyrészt jó példával szolgálhatunk, másrészt további projektekhez támogatókat is szerezhetünk, anyagi téren és önkéntes munka terén egyaránt.** Eredményeinket általánosan érdemes az adott közösségben, közösségi oldalakon, médiában megjelentetni.



MI AZ A PROJEKT?

Projektnek hívunk minden olyan egyszeri vállalkozást, melynek az a célja, hogy valami egyedit hozzon létre, valamilyen problémát orvosoljon, vagy javítson, fejlesszen valamilyen helyzetben.

Projektet önállóan és csoportosan is meg lehet valósítani, a projektek méretétől függően, de általánosan a csoportos megvalósítási forma a jellemzőbb.



MI LEHET PROJEKT?

Jóformán bármilyen olyan program vagy akció, amivel valamilyen változást szeretnénk elérni.

Egyszerűen hangzik, de egy projektért kiáltó helyzet észrevétele és egy (jó) projektötlet csupán az első lépések abban a folyamatban, aminek a végén egy sikeres, és minden résztvevő számára hasznos akciót, eseményt tudhatunk magunkénak.

Kiadványunkban az alábbi példával fogjuk szemléltetni azt, hogy hogyan érdemes egy kisebb projektet megtervezni és megvalósítani.



PÉLDAHELYZET

„A lakóházban, ahol élünk, azt tapasztaljuk, hogy egyre lepusztultabb a környezet, az emberek közönyösebbek, elutasítóak egymással, velünk, és családjainkkal is.”



PROJEKT ELŐKÉSZÍTŐ SZAKASZ



1. LÉPÉS

Meghatározzuk, hogy min szeretnénk változtatni, vagy mit szeretnénk létrehozni.

Projektekkel létrehozni, javítani, fejleszteni lehet bizonyos helyzeteket, vagy embereket, csoportokat, első lépésként tehát azt kell megvizsgálnunk, van-e szűkebb, vagy tágabb környezetünkben olyan csoport, esemény, vagy helyszín, amelyeknek szüksége van valamilyen irányú változásra.



ADOTT PÉLDÁNKBAN A LAKÓKÖZÖSSÉG TAGJAKÉNT LÁTJUK AZ EGYRE KOSZOSABB LÉPCSŐHÁZAT, AZ EGYRE GAZOSABB UDVART, ÉS AZ EGYRE ÉRDEKTELENEBB EMBEREKET.



MEGVALÓSÍTÁS

Ebben a szakaszban a korábbiak során kidolgozott ütemtervek szerint meg kell valósítanunk a projekteket, számolva az egyes hibákkal stb.-vel.

Ha hosszabb, több alkalomból álló projektet valósítunk meg, többször kell csapategyeztetést, megbeszélést tartanunk, hiszen hosszabb projekt esetében még nagyobb az esélye annak, hogy nem minden úgy történik, ahogyan elterveztük.

A projekt megvalósításának egyik sarkköve, hogy minden feladatnak **legyen egy felelőse, aki azért az adott feladat végrehajtásáért felel.**



PÉLDA A vetőmagok megvételéért és szállításáért Pisti felel, az ültetés rendszerét Szilvi dolozza ki stb.



PROJEKT ÉRTÉKELÉSE

A projekt megvalósítása után, ha terveink között szerepelnek hosszútávú tervek is, érdemes a megvalósító csapattal leülni, és megbeszélni, ki hogyan látta a megvalósítást, mit sikerült és mit nem sikerült megvalósítani.

Ez a számvetés azért is fontos, mert ha elhibáztunk valamit, annak átbeszélésével megelőzhetjük azt, hogy a jövőben ugyanolyan hibákat kövessünk el egy másik projektnél.

✓ FENNTARTHATÓSÁG

A kockázati elemzés után beszélnünk kell arról is, hogy projektünk egyszeri alkalomra szól, vagy olyan akciót hajtottunk végre, amelynek eredményével továbbra is foglalkoznunk kell. Amennyiben az eredményeket fenn szeretnénk tartani, hasonló tervet kell kidolgoznunk, mint megvalósításkor, felelősket, időpontokat kijelölni, forrásokat keresni stb.

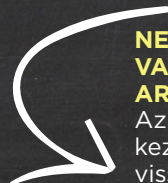


PÉLDA A virágokat elültetésük után is gondozni kell, ki kell találnunk, hogy ki tudja vállalni a virágok folyamatos gondozását, a következő tavasszal tervezünk-e újabb ültetési akciót stb.



✏ 2. LÉPÉS

Felmérjük, hogy vannak-e olyan emberek, akik hozzánk hasonlóan gondolkodnak a kialakult helyzetről, vagy szintén szeretnének változtatni, azaz támogató társakat keresünk.



NE FELEDJÜK, AZ, HOGY VALAMIT MI PROBLÉMÁNAK VAGY HIÁNYNAK ÉLÜNK MEG, MÉG NEM GARANCIA ARRA, HOGY MÁSOK IS ÍGY LÁTJÁK A HELYZETET.

Az észlelt hiányról, problémáról, vagy a változást kezdeményező ötletről elsősorban azoknak a visszajelzését kell kérnünk, akiknek a környezetén vagy viselkedésén szeretnénk változtatni.

A közös párbeszédet több formában is elkezdhetjük, **a fő szempont az, hogy minél több érintetthez eljuttassuk üzenetünket, ötletünket.**

Ha kis közösséget érint ötletünk, könnyű a dolgunk, hiszen kis létszámú emberrel egyszerűen szóban egyeztetethetjük ötleteinket, amiből gyorsan kialakulhat a közös konkrét cselekvés is, hiszen azonnal visszajelzést kapunk arról, hogy ki az, akit érdekel az ötlet, és ki az akit nem. Ha ötletünk több embert érint, akkor a szóbeli egyeztetési forma már nem elég, ötletünkkel meg kell keresnünk



azokat a közegeket és felületeket is, ahol minél nagyobb létszámú emberhez eljut üzenetünk.

Manapság kézenfekvő a közösségi oldalak használata ahhoz, hogy hasonló érdeklődési körű, azonos témával foglalkozó embereket találjunk.

Példánknál maradva: Ha minket zavar a lakóközösség jelenlegi állapota, nagy az esélye annak, hogy más is ezen a véleményen van. Ezt a legegyszerűbben személyes megkereséssel tudjuk kideríteni, vagy lakógyűlés keretében kérdezzük rá a dologra.

A szükségletfelmérés szakasza az a szakasz, ahol a projekt csoportos megvalósításához együttműködő társakat találhatunk.



3. LÉPÉS

Csapatunk megszervezése.

A Szükségletfelmérés szakaszában beszéltünk azonos érdeklődésű, illetve a problémát, hiányt azonosan észlelő emberekkel. Ezekből az emberekből lesz az a kör, akik a közös ügy érdekében bele fognak vágni a projekt megvalósításába. A csoportos munkának teret és időt kell találni, ahol a csoport nekifog a projekt lépéseinek konkrét megtervezéséhez.

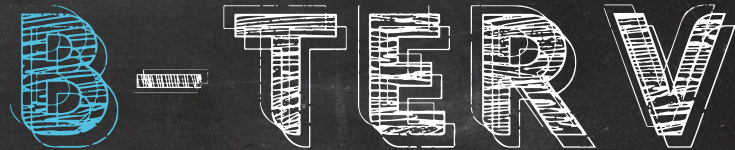


PÉLDA Az előző lépésnél többen jelezheték, hogy őket is zavarja a lakóközösség egyre rosszabb állapota, ezekkel az emberekkel kell egy közös találkozót megbeszélni, ahol a lehetséges megoldásokról beszélhetünk, ötletelhetünk.

2. LEHETSÉGES KOCKÁZATOK ELEMZÉSE, B- TERVEK KIDOLGOZÁSA

Sok kiváló projekt végződik kudarccal amiatt, hogy a projekt megálmodói nem számoltak azzal, hogy terveikbe hiba csúszhat, vagy az adott célcsoport nem úgy „viselkedik”, ahogy ő elképzelte.

Ezekre a helyzetekre amennyire lehet, fel kell készülni, és esetleg bekövetkezéskor B- tervekkel garantálni azt, hogy projektünk sikeres legyen. Természetesen nem számolhatunk minden kockázattal, de az alapvető és egyértelmű lehetséges hibákra fel lehet és fel kell készülnünk.



PÉLDA Nem lehet elkezdni az ültetést, mert a kijelölt napon zuhog az eső, b tervként ki kell jelölnünk egy másik napot, mikor eső esetén újra dolgozhatunk.



PROJEKT MEGVALÓSÍTÁS SZAKASZA

✓ PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁNAK KIDOLGOZÁSA

Egy projektnél az akció méretétől függetlenül két dolgot mindenképpen ki kell dolgoznunk.

1. Megvalósítás ütemterve

2. Lehetséges kockázatok elemzése, B- tervek

1. MEGVALÓSÍTÁS ÜTEMTERVE

Ebben az anyagban a következő dolgokat kell kidolgoznunk projektünk kapcsán: **Mikor? Hol? Ki? és Mit?** fog csinálni.

Ez a terv lehetőséget ad arra, hogy pontosítsuk terveinket, és hogy képet kapjunk arról, hogy várhatóan mennyi munkát, időt kell ráfordítanunk arra, hogy projektünk sikeres legyen.



PÉLDA Az ütemtervben lefektetjük, hogy ha hétfői napon délután 16 órakor szeretnénk elkezdni a virágültetést, ahhoz valakinek el kell hozni a piacról a virágmagokat 13 órakor, meg kell beszélnünk, hogy ki tudja elhozni abban az időpontban, ki fog gondoskodni az ültetéshez szükséges kesztyűkről, ki mit fog ültetni stb.

MIT CSINÁLJUNK?

Túl vagyunk azon, hogy magunknak és másoknak is megfogalmaztunk, min szeretnénk változtatni, mit szeretnénk elérni, és ehhez már partnereket, társakat is szereztünk.

Ezután következik a projekt készítés legizgalmasabb szakasza:

a NAGY ÖTLET kitalálása.

NAGY ÖTLETE bárkinek támadhat egyedül vagy közösen gondolkodva is, a leggyakoribb, hogy egy-egy közös gondolkodás után születnek a legjobb, legcélravezetőbb projektötletek, mert közhelyes, de több szem valóban többet is lát.

Ha megvan az ötletünk azonban korántsem ér véget a projekttervezés, innen kezdődik az igazi munka, hogy valósítsuk meg a **NAGY ÖTLETET**.



PÉLDA Példánkban a lakóközösség arra jutott, hogy a leromlott lakókörnyezetet leginkább virágokkal, cserepes növényekkel lehetne szebbé tenni, a közösség életére pedig jó hatással lenne, ha mindezt a lakók egy közös virágültetéssel valósítanák meg.



PROJEKTTERVEZÉS SZAKASZA

MILYEN ERŐFORRÁSOK KELLENEK ÖTLETÜNK MEGVALÓSÍTÁSÁHOZ.

Kevés olyan ötlet, projekt létezik, amelynek megvalósítására nem kellene plusz pénzt és/ vagy plusz embereket beszervezni.

Ahhoz, hogy ötletünket sikeresen valósítsuk meg, pontosan végig kell gondolnunk, hogy melyek azok a költségek és hiányok, amelyekkel számolnunk kell.



PÉLDA A lakóközösséges példában például költsége lesz a virágmagoknak, de hiány lesz eszközökből pl. ásókból, kesztyűkből is, amelyek nélkül nem tudjuk a virágültetést megvalósítani.

✓ ERŐFORRÁSOK MEGTEREMTÉSE

A plusz költségek megteremtése nem könnyű feladat, de nem is lehetetlen. Elsősorban arról kell gondolkodnunk, hogy a szükségletfelmérés során hány ember jelezte vissza pozitív részvételi szándékát, támogatását.

A közös ügy érdekében könnyedén összeadhatja a közösség azt a pluszt ami még hiányzik. Fontos, ha pénzt kérünk, hogy kidolgozott pontos tervünk legyen azt illetően, hogy mire és hogyan fogjuk fordítani a kért összeget.

LEHETŐSÉG VAN ARRA IS, HOGY A PLUSZ KÖLTSÉGEKET PÁLYÁZATOKBÓL NYERJÜK EL.

A legtöbb társadalmi célú pályázaton civil szervezetek indulhatnak el, és a pályázatban meghatározott célra kérhetnek pénzt különböző nagyobb szervezetektől, de léteznek magánembereknek kiírt pályázatok is.

Ha nem vagyunk tagjai civil szervezeteknek sem kell feladnunk ezt a pénzbeszerzési vonalat, nagyon sok civil szervezet segít magánembereknek abban, hogy nevükkel, szakértelmükkel, segítségükkel pályázni tudjanak közös célok reményében.



✓ TÁMOGATÓK KERESÉSE



Szerencsére egyre általánosabb Magyarországon is, hogy szervezetek jótékonykodnak, és támogatnak egyes emberbarát, közösségépítő projekteket. Gyakran semmi mást nem kell tenni, csak egy pontosan, szépen leírt projekttel, és egy jól felépített beszéddel elmenni cégvezetőkhez, és támogatásukat kérni. Természetesen ebben benne van az elutasítás lehetősége, de ugyanúgy a sikeré is.